



Kepada Yang Terhormat,  
**Ketua Umum Perbarindo dan Media**  
Di Tempat

Perihal : **LAPORAN PELAKSANAAN TATA KELOLA PT. BPR BERKAH (Perseroda)**

Nomor : *348* /PT.BPR.BRH/IV/2026  
Tanggal : 30 April 2026  
Periode Laporan : Tahun 2025 (Januari – Desember)

Dengan Hormat,

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 09 Tahun 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.14/SEOJK.03/2025 Tantang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S.

Berkenan dengan peraturan diatas, berikut kami sampaikan Penerapan Tata Kelola PT.BPR BERKAH (Perseroda) selama tahun 2025 (Januari-Desember) yang memuat :

1. Transparansi Penerapan Tata Kelola
2. Hasil penilaian sendiri (Self Assesment) penerpan tata kelola dan kesimpulan umum hasil penerapan tata kelola.

Demikian laporan penerpan tata kelola kami sampaikan. Atas pembinaan dan pengawasan yang telah dilakukan Otoritas Jasa Keuangan kami sampaikan terima kasih.

**PT.BPR BERKAH (Perseroda)**

**KIKI DIKDUL HUDA, S.E**  
Direktur Utama

**BANK BPR BERKAH**  
PT. BPR BERKAH (Perseroda)

**IMAN SETIADI, S.E**  
Direktur Operasional dan  
Kepatuhan

Nomor : 346/PT.BPR.BRH/IV/2026  
Tanggal : 27 April 2026  
Lampiran : 1 (Satu) Berkas

Kepada

**Kepala Kantor OJK**  
**Provinsi Banten**

Jl. Letnan Djidun No.35 Kelurahan Iontar baru Kecamatan Serang  
Banten 42115

**Perihal : Penyampaian Laporan Tahunan PT. BPR BERKAH (Perseroda) Tahun 2025**

**Referensi:**

1. POJK No. 23 Tahun 2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan (TKK) Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
2. SEOJK No. 16/SEOJK.03/2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan (TKK) Bagi Bank Perekonomian Rakyat

Menunjuk perihal dan referensi di atas, dengan ini kami sampaikan Laporan Tahunan PT. BPR BERKAH (Perseroda) Tahun 2025 yang terdiri atas:

**1. Laporan Tahunan**

Data dan/atau informasi yang dilaporkan sesuai dengan POJK Pelaporan dan TKK BPR dan BPRS, antara lain Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Lainnya

**2. Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola**

Data dan/ atau informasi yang dilaporkan sesuai dengan POJK mengenai penerapan tata kelola bagi BPR dan BPRS, antara lain ringkasan hasil penilaian sendiri atas tata kelola BPR, kepemilikan saham, hubungan keuangan dan/ atau hubungan keluarga anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, serta paket atau kebijakan remunerasi dan fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

**PT. BPR BERKAH (Perseroda)**

  
**KIKI DIKDUL HUDA, S.E.**  
Direktur Utama

  
**IMAN SETIADI, S.E.**  
Direktur Operasional dan Kepatuhan

# Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

## PT BPR Berkah (Perseroda)

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

1039391-2-LTBPRK-R-A-20251231-010201-600613-30042026083658

Periode Data

2025

User ID Petugas Pelaporan

bankberkah@gmail.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2026-04-30 08:36:58



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.

**LAPORAN TRANSPARANSI  
PELAKSANAAN TATA KELOLA  
PT. BPR BERKAH (PERSERODA)  
TAHUN 2025**



**JL. MAYOR WIDAGDO KABAYAN PANDEGLANG  
TELEPON: (0253)5550095**

## 1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

| Informasi Umum BPR |   |
|--------------------|---|
| Nama BPR/BPRS      | <b>PT BPR BERKAH (PERSERODA)</b>            |
| Alamat             | <b>JL. MAYOR WIDAGDO KABAYAN PANDEGLANG</b> |
| Nomor Telepon      | <b>(0253)5550095</b>                        |

### Penjelasan Umum:

PT Bank Perekonomian Rakyat Berkah (Perseroda), sebelumnya bernama PD BPR Berkah didirikan berdasarkan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pandeglang No. 10 tahun 2010 tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan dan 7 (tujuh) Perusahaan Daerah Kecamatan dan telah memperoleh Izin Usaha dari Otoritas Jasa Keuangan nomor S76/ KR.12/2015 tanggal 18 Maret 2015. Perubahan bentuk badan hukum tersebut berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Pandeglang No. 9 tahun 2016 tentang perubahan badan hukum Perusahaan Daerah Menjadi Perseroan Terbatas Bank Perkreditan Rakyat Berkah dan Akta notaris Decky Erisandi, S.H., M.Kn. No. 04 tanggal 04 Desember 2020 yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0214161.AH.01.11 Tahun 2020 tanggal 18 Desember 2020. Dan telah memperoleh Izin Usaha dari Otoritas Jasa Keuangan nomor Kep-107/KR.01/2021 tanggal 11 Oktober 2021. dengan berjalannya waktu PT.BPR BERKAH (Perseroda) melakukan perubahan nama dari Bank Perkreditan Rakyat Menjadi Bank Perekonomian Rakyat berdasarkan Akta No 06 21 November 2024 yang telah disetujui oleh Mentri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0075210.AH.01.02. Tahun 2024 tentang persetujuan perubahan anggaran dasar perseroan terbatas PT.BANK PEREKONOMIAN RAKYAT BERKAH (Perseroda).

Perkembangan industri perbankan yang sangat pesat pada umumnya disertai dengan semakin kompleksnya kegiatan usaha Bank yang mengakibatkan peningkatan eksposur risiko Bank. Good Corporate Governance (GCG) pada industri perbankan menjadi lebih penting untuk saat ini dan di masa yang akan datang, mengingat risiko dan tantangan yang dihadapi oleh industri perbankan akan semakin meningkat. Dalam rangka meningkatkan kinerja Bank, melindungi kepentingan Stakeholders dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang- undangan serta nilai etika secara umum dalam industri perbankan, bank wajib melaksanakan kegiatan usahanya dengan berpedoman pada prinsip- prinsip GCG. Kegiatan utama PT.BPR BERKAH (Perseroda) adalah dalam bidang perbankan dengan usaha menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito dan tabungan serta memberikan kredit kepada pengusaha kecil dan masyarakat pedesaan. BPR berkedudukan di jalan Mayor Widagdo Kabupaten Pandeglang.

Dalam rangka untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pemantauan penerapan tata kelola BPR sesuai POJK No 9 Tahun 2024 Tentang Penerapan Tata kelola bagi BPR/ BRS sejalan dengan di implementasikannya POJK No. 13 / POJK.03/2019 tentang Pelaporan BPR/S melalui system Pelaporan otoritas Jasa Keuangan (APOLO). Dan guna mendukung akseibilitas data/informasi BPR dalam rangka pengawasan maka penyampaian pelaporan tata kelola BPR dilaporkan melalui aplikasi APOLO.

## Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

|  |                |
|--|----------------|
| Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola | <b>2. Baik</b> |
|--|----------------|

### Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen PT.BPR BERKAH (Perseroda) telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal ini terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen PT.BPR BERKAH (Perseroda).

## 2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

|    |         |                       |
|----|---------|-----------------------|
| 1. | Nama    | KIKI DIKDUL HUDA.,S.E |
|    | Jabatan | DIREKTUR UTAMA        |
|    | NIK     | 3601141408830002      |

### Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan PT.BPR BERKAH (Perseroda)
2. Mengelola perusahaan sesuai dengan yang diatur dalam Anggaran Dasar PT.BPR BERKAH (Perseroda) dan peraturan Perundang-undangan.
3. Direksi wajib menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha PT.BPR BERKAH (Perseroda) diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi
4. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sesuai dengan yang telah ditentukan.
5. Melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mengelola PT.BPR BERKAH (Perseroda) sebagai Direktur Utama yang kewenangan dan tanggung jawabnya sudah diatur dalam Tata Tertib Pengurus (Direksi dan Dewan Komisaris) yang telah disesuaikan dengan regulasi yang berlaku.

### Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

Direksi telah berupaya melaksanakan rekomendasi Dewan Komisaris. Serta pembagian tugas, wewenang dan tanggung jawab Direksi sesuai Tata Tertib Direksi.

1. Memaksimalkan teknologi digital marketing
2. Berinovasi untuk produk- produk PT.BPR BERKAH (Perseroda) seperti tabungan, deposito dan kredit
3. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia
4. Meningkatkan daya saing melalui perbaikan pelayanan nasabah
5. memaksimalkan potensi pasar/usaha yang ada di daerah Pandeglang dan sekitarnya

PT.BPR BERKAH (Perseroda) berkomitmen untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab tersebut mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan mengenai Penerapan Tata Kelola.

### 3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

|  |         |                     |
|--|---------|---------------------|
| 1.   | Nama    | Drs.DONI HERMAWAN   |
|  | NIK     | 3601211506700004    |
| <b>Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:</b><br>Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab yang sudah dilaksanakan sebagai berikut :<br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Memastikan terselenggaranya penerapan tata kelola dalam setiap kegiatan usaha PT.BPR BERKAH (Perseroda) di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.</li><li>2. Melaksanakan pengawasan, memberikan nasihat, memberikan pengarahan, melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan tugas &amp; tanggungjawab Direksi.</li><li>3. Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud pada huruf 2), Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR.</li><li>4. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit internal BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/ atau otoritas lainnya.</li><li>5. Melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mengelola BPR sebagai Komisaris Utama yang kewenangan dan tanggung jawabnya sudah diatur dalam Tata Tertib Pengurus (Direksi dan Dewan Komisaris) yang telah disesuaikan dengan regulasi yang berlaku</li></ol> |         |                     |
| 2.   | Nama    | HJ.NURIAH,SKM,M.SI. |
|  | Jabatan | Komisaris           |
|  | NIK     | 3601216807800001    |
| <b>Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:</b><br>Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab yang sudah dilaksanakan sebagai berikut :<br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Memastikan terselenggaranya penerapan tata kelola dalam setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.</li><li>2. Melaksanakan pengawasan, memberikan nasihat, memberikan pengarahan, melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan tugas &amp; tanggungjawab Direksi.</li><li>3. Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud pada huruf 2), Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR.</li><li>4. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit internal BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/ atau otoritas lainnya.</li><li>5. Melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mengelola BPR sebagai</li></ol>   |         |                     |

Komisaris Utama yang kewenangan dan tanggung jawabnya sudah diatur dalam Tata Tertib Pengurus (Direksi dan Dewan Komisaris) yang telah disesuaikan dengan regulasi yang berlaku

#### Rekomendasi Kepada Direksi:

Melakukan kunjungan dan meminta pelaporan pencapaian target dan realisasi serta tindakan yang telah dilakukan maupun yang akan dilakukan untuk pencapaian Rencana Bisnis bank kepada pegawai pada saat evaluasi sesuai rekomendasi Dewan Komisaris. serta pembagian tugas, wewenang dan tanggung Jawab Direksi sesuai Tata Tertib Direksi

PT.BPR BERKAH (Perseroda) berkomitmen untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab tersebut mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan mengenai Penerapan Tata Kelola.

#### 4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

Tidak Memiliki Komite

#### 5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

Tidak Memiliki Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

#### 6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

##### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

|    |                            |                      |
|----|----------------------------|----------------------|
| 1. | Nama                       | KIKI DIKDUL HUDA,S.E |
|    | NIK                        | 3601141408830002     |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00                 |

##### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

|    |                            |                     |
|----|----------------------------|---------------------|
| 1. | Nama                       | Drs.DONI HERMAWAN   |
|    | NIK                        | 3601211506700004    |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00                |
| 2. | Nama                       | HJ.NURIAH,SKM,M.SI. |
|    | NIK                        | 3601216807800001    |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00                |

## 7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

|    |   |                             |
|----|---|-----------------------------|
| 1. | Nama  | KIKI DIKDUL HUDA.,S.E       |
|    | NIK   | 3601141408830002            |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 0,00                        |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 0,00                        |

### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

|    |   |                             |
|----|---|-----------------------------|
| 1. | Nama  | Drs.DONI HERMAWAN           |
|    | NIK   | 3601211506700004            |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 0,00                        |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 0,00                        |
| 2. | Nama  | HJ.NURIAH,SKM,M.SI.         |
|    | NIK   | 3601216807800001            |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 0,00                        |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 0,00                        |

## 8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

|    |                            |                             |
|----|----------------------------|-----------------------------|
| 1. | Nama                       | KIKI DIKDUL HUDA.,S.E       |
|    | NIK                        | 3601141408830002            |
|    | Nama Bank/Perusahaan Lain  | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00                        |

### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

|    |                            |                             |
|----|----------------------------|-----------------------------|
| 1. | Nama                       | Drs.DONI HERMAWAN           |
|    | NIK                        | 3601211506700004            |
|    | Nama Bank/Perusahaan Lain  | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00                        |
| 2. | Nama                       | HJ.NURIAH,SKM,M.SI.         |
|    | NIK                        | 3601216807800001            |
|    | Nama Bank/Perusahaan Lain  | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00                        |

### 9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

#### Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

|    |  |                       |
|----|--|-----------------------|
| 1. | Nama   | KIKI DIKDUL HUDA.,S.E |
|    | NIK  | 3601141408830002      |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada             |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada             |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada             |

#### Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

|    |  |                     |
|----|--|---------------------|
| 1. | Nama   | Drs.DONI HERMAWAN   |
|    | NIK  | 3601211506700004    |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada           |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada           |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada           |
| 2. | Nama   | HJ.NURIAH,SKM,M.SI. |
|    | NIK  | 3601216807800001    |

|  |           |
|--|-----------|
| Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada |
| Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada |
| Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada |

### 10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

#### Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

|    |  |                      |
|----|--|----------------------|
| 1. | Nama   | KIKI DIKDUL HUDA,S.E |
|    | NIK  | 3601141408830002     |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada            |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada            |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada            |

#### Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

|    |  |                     |
|----|--|---------------------|
| 1. | Nama   | Drs.DONI HERMAWAN   |
|    | NIK  | 3601211506700004    |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada           |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada           |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada           |
| 2. | Nama   | HJ.NURIAH,SKM,M.SI. |
|    | NIK  | 3601216807800001    |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada           |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada           |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada           |

Pemegang Saham Lain di BPR

## 11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

### 1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|  |               |
|--|---------------|
| Jumlah Direksi Penerima Gaji                   | 2 orang       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)   | Rp289.275.000 |
| Jumlah Komisaris Penerima Gaji                 | 2 orang       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp) | Rp322.815.601 |

### 1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|   |               |
|---|---------------|
| Jumlah Direksi Penerima Tunjangan                   | 2 orang       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)   | Rp647.255.846 |
| Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan                 | 0 orang       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp) | Rp0           |

### 1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|   |              |
|---|--------------|
| Jumlah Direksi Penerima Tantiem                   | 2 orang      |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)   | Rp72.393.275 |
| Jumlah Komisaris Penerima Tantiem                 | 2 orang      |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp) | Rp28.957.310 |

### 1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|   |         |
|---|---------|
| Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham | 0 orang |
| Jumlah Nominal Keseluruhan                        | Rp0     |

|   |                |
|---|----------------|
| Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)                              |                |
| Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham                 | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp) | <b>Rp0</b>     |

#### 1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|  |                      |
|--|----------------------|
| Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya                   | <b>2 orang</b>       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)   | <b>Rp202.160.647</b> |
| Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya                 | <b>2 orang</b>       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp) | <b>Rp63.373.437</b>  |

#### 2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|   |                     |
|---|---------------------|
| Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)   | <b>2 orang</b>      |
| Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)       | <b>Rp33.666.669</b> |
| Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang) | <b>0 orang</b>      |
| Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)     | <b>Rp0</b>          |

#### 2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|  |                      |
|--|----------------------|
| Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)   | <b>2 orang</b>       |
| Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)       | <b>Rp201.810.000</b> |
| Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang) | <b>0 orang</b>       |

|  |                     |
|--|---------------------|
| Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp) | <b>Rp28.378.164</b> |
|--|---------------------|

### 2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|  |                |
|--|----------------|
| Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)   | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)       | <b>Rp0</b>     |
| Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang) | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)     | <b>Rp0</b>     |

### 2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|  |                |
|--|----------------|
| Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)   | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)       | <b>Rp0</b>     |
| Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang) | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)     | <b>Rp0</b>     |

## 12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

### 1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

|             |                 |
|-------------|-----------------|
| Rasio (a/b) | <b>3,76 : 1</b> |
|-------------|-----------------|

### 2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

|             |                 |
|-------------|-----------------|
| Rasio (a/b) | <b>1,47 : 1</b> |
|-------------|-----------------|

### 3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

|             |                 |
|-------------|-----------------|
| Rasio (a/b) | <b>3,00 : 1</b> |
|-------------|-----------------|

**4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi**

Rasio (a/b) **2,30 : 1**

**5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi**

Rasio (a/b) **2,54 : 1**

Rasio gaji tertinggi dan terendah digunakan sebagai indikator untuk menilai tingkat kesenjangan kompensasi dalam organisasi. Berdasarkan perhitungan, rasio pada seluruh kategori (pegawai, Direksi, dan Dewan Komisaris) menunjukkan tingkat disparitas yang relatif moderat dan masih dalam batas kewajaran. Hal ini mencerminkan bahwa kebijakan remunerasi perusahaan telah mempertimbangkan prinsip keadilan internal, kesetaraan jabatan, serta keseimbangan antara tanggung jawab dan kompensasi yang diterima.

**13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun**

|  |                |                  |
|--|----------------|------------------|
| 1.                                     | Tanggal Rapat  | 06 Januari 2025  |
|  | Jumlah Peserta | 6 orang          |
| <b>Topik/Materi Pembahasan:</b>        |                |                  |
| RISALAH RAPAT DIREKSI                  |                |                  |
| AGENDA RAPAT                           |                |                  |
| 1. TPP PNS Pemda Kab. Pandeglang TA 25 |                |                  |
| 2. CKPN                                |                |                  |
| 3. Sumber Dana                         |                |                  |
| 4. Produk Tabungan SIMARMAS            |                |                  |
| 5. Amortasi Biaya                      |                |                  |
| 2.                                     | Tanggal Rapat  | 20 Februari 2025 |
|  | Jumlah Peserta | 6 orang          |
| <b>Topik/Materi Pembahasan:</b>        |                |                  |
| RISALAH RAPAT DIREKSI                  |                |                  |
| AGENDA RAPAT                           |                |                  |
| 1. Kebijakan Kredit TPP                |                |                  |
| 2. Penggunaan Cadangan Umum            |                |                  |
| 3. Comunity Card Bank Permata          |                |                  |
| 4. Lingkage Chanelling dengan BPR XEN  |                |                  |
| 5. Pengajuan Calon Dewan Komisaris     |                |                  |
| 3.                                     | Tanggal Rapat  | 15 April 2025    |
|  | Jumlah Peserta | 1 orang          |
| <b>Topik/Materi Pembahasan:</b>        |                |                  |

**RISALAH RAPAT KOMISARIS**

**AGENDA RAPAT**

- A. Evaluasi/penetapan kebijakan strategis
  - 1. Evaluasi pencapaian RBB per triwulan I Tahun 2025
  - 2. Evaluasi pertumbuhan pada tahun 2024 dan 2025 triwulan I
  - 3. Evaluasi perubahan Restrukturisasi kredit atau penangguhan angsuran
- B. Isu-isu strategis
  - 4. Sumberdana yang berpengaruh terhadap likuiditas
  - 5. Produk tabungan SIMARMAS
  - 6. Cadangan kerugian penurunan nilai/CKPN
- C. Penerapan APUPPT
  - 7. Laporan DTTOT
  - 8. Laporan GOAML
  - 9. Laporan APUPPT
  - 10. Pengkinian Data

|           |               |                     |
|-----------|---------------|---------------------|
| <b>4.</b> | Tanggal Rapat | <b>10 Juni 2025</b> |
|-----------|---------------|---------------------|

|  |                |                |
|--|----------------|----------------|
|  | Jumlah Peserta | <b>7 orang</b> |
|--|----------------|----------------|

**Topik/Materi Pembahasan:**

**RISALAH RAPAT**

**AGENDA RAPAT**

- 1. Pelaksanaan Program SIMARMAS Tahap I
- 2. Target 1000 rekening SIMARMAS untuk Tahap I, diperoleh 1.172 pembukaan rekening SIMARMAS
- 3. Mekanisme Nomer Undian
- 4. Rencana Anggaran Biaya
- 5. Pengadaan/Pembelian barang doorprize/hadiah dan alat undian

|           |               |                        |
|-----------|---------------|------------------------|
| <b>5.</b> | Tanggal Rapat | <b>12 Agustus 2025</b> |
|-----------|---------------|------------------------|

|  |                |                |
|--|----------------|----------------|
|  | Jumlah Peserta | <b>2 orang</b> |
|--|----------------|----------------|

**Topik/Materi Pembahasan:**

**RISALAH RAPAT KOMISARIS**

**AGENDA RAPAT**

- 1. Evaluasi laporan keuangan bulan juni 2025 dan penyampaian arahan Dewan Komisaris kepada Direksi.
- 2. Isu-isu Strategis
  - a. Persaingan industri lembaga keuangan
  - b. Digitalisasi Layanan
  - c. Kepatuhan terhadap regulasi
  - d. Ketergantungan pada non operasional
  - e. Kualitas Aset
- 3. Penerapan APUPPT

|           |               |                        |
|-----------|---------------|------------------------|
| <b>6.</b> | Tanggal Rapat | <b>29 Agustus 2025</b> |
|-----------|---------------|------------------------|

|  |                |                |
|--|----------------|----------------|
|  | Jumlah Peserta | <b>7 orang</b> |
|--|----------------|----------------|

|           |  |                        |
|-----------|--|------------------------|
| <b>7.</b> | <b>Topik/Materi Pembahasan:</b><br>RISALAH RAPAT PENGURUS<br>AGENDA RAPAT<br>1. Tindaklanjut hasil uji kelayakan dan kepatuhan PE/Kabag<br>2. Perpanjangan kinerja pegawai An. Ajan Subagja  | <b>28 Oktober 2025</b> |
|           | Jumlah Peserta   | 4 orang                |
|           | <b>Topik/Materi Pembahasan:</b><br>AGENDA RAPAT<br>1. Pelaksanaan pelatihan pegawai internal BPR BERKAH sebagai tindak lanjut temuan OJK<br>2. Usulan Penghapusbukuan rekening simpanan pasif/ dormant dan usulan lelang inventaris dengan nilai buku Rp. 1.<br>3. Penyertaan modal di perubahan anggaran yang akan di bahas hari ini tanggal 28 Oktober 2025.<br>4. Kepengurusan diusulkan 2 (Dua) orang (Direktur Operasional dan Kepatuhan, Direktur Bisnis) menunggur rekomendasi dari OJK |                        |

Selama periode 1 (satu) tahun, Perusahaan telah menyelenggarakan rapat secara berkala sesuai dengan ketentuan yang berlaku, baik rapat Direksi, Dewan Komisaris, maupun rapat gabungan. Pelaksanaan rapat dilakukan secara terjadwal dengan agenda yang jelas, didukung oleh penyampaian materi rapat yang memadai, serta didokumentasikan dalam risalah rapat.

Setiap keputusan yang diambil dalam rapat dilakukan secara musyawarah untuk mufakat dan mengedepankan prinsip kehati-hatian serta kepentingan Perusahaan. Kehadiran anggota rapat juga telah memenuhi ketentuan yang dipersyaratkan, sehingga seluruh keputusan yang dihasilkan sah dan dapat dipertanggungjawabkan.

#### 14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

| Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun |                                      |                     |
|--|--------------------------------------|---------------------|
| <b>1.</b>  | Nama Anggota Dewan Komisaris         | Drs.DONI HERMAWAN   |
|  | NIK                                  | 3601211506700004    |
|  | Frekuensi Kehadiran (Fisik)          | 6 kali hadir        |
|  | Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi) | 0 kali hadir        |
| <b>2.</b>  | Nama Anggota Dewan Komisaris         | HJ.NURIAH,SKM,M.SI. |
|  | NIK                                  | 3601216807800001    |
|  | Frekuensi Kehadiran (Fisik)          | 4 kali hadir        |
|  | Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi) | 0 kali hadir        |

## 15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

### 1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

|   |                |
|---|----------------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan                                | <b>0 kasus</b> |
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya                             | <b>0 kasus</b> |
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                         | <b>0 kasus</b> |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan                  | <b>0 kasus</b> |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya               | <b>0 kasus</b> |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan           | <b>0 kasus</b> |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya        | <b>0 kasus</b> |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan | <b>0 kasus</b> |

### 1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

|  |                |
|--|----------------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan                         | <b>0 kasus</b> |
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya                      | <b>0 kasus</b> |
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                  | <b>0 kasus</b> |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan           | <b>0 kasus</b> |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya        | <b>0 kasus</b> |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan    | <b>0 kasus</b> |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya | <b>0 kasus</b> |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses                   | <b>0 kasus</b> |

Hukum Pada Tahun Laporan

### 1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan **0 kasus**

### 1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses **0 kasus**

Hukum Pada Tahun Laporan

## 16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

### 1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai

Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) **0 kasus**

Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) **0 kasus**

### 1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian **0 kasus**

Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian **0 kasus**

## 17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Nihil, Tidak Ada Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

## 18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

### Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

|    |                                 |                                 |
|----|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Tanggal Pelaksanaan             | 22 Januari 2025                 |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial             |
|    | Penerima Dana                   | Dadang Suhendar                 |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Bantuan CSR Warga korban banjir |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp2.000.000                     |
| 2. | Tanggal Pelaksanaan             | 23 Januari 2025                 |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial             |
|    | Penerima Dana                   | Bapak Muhidin                   |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Bantuan CSR Masjid Assa         |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp1.000.000                     |

|    |                                 |  |
|----|---------------------------------|--|
|    | Tanggal Pelaksanaan             | 14 Februari 2025   |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|    | Penerima Dana                   | SMK 8 Pandeglang   |
|    | Penjelasan Kegiatan             | CSR partisipasi sponsorship Milad SMK Negeri 8 Pandeglang ke 16 Tahun          |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp2.000.000  |
| 4. | Tanggal Pelaksanaan             | 07 Maret 2025  |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|    | Penerima Dana                   | Pondok Pesantren Riyadussalam  |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi CSR dalam rangka permohonan santunan paket lebaran                 |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp2.000.000  |
| 5. | Tanggal Pelaksanaan             | 13 Maret 2025  |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|    | Penerima Dana                   | Hj Deni DP2KB  |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi CSR Program Gerakan Orang tua Cegah atasi stunting (Gelora Cinta)  |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp3.000.000  |
| 6. | Tanggal Pelaksanaan             | 21 Maret 2025  |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|    | Penerima Dana                   | Koprasi KKBB   |
|    | Penjelasan Kegiatan             | CSR pengadaan alat ibadah kepada kiyai,guru ngaji dan tokoh agam di pandeglang |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp7.000.000  |
| 7. | Tanggal Pelaksanaan             | 23 April 2025  |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|    | Penerima Dana                   | Bapak Aditiya Arif   |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi csr Bupati Cup ke III Kab. Pandeglang                              |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp3.000.000  |
| 8. | Tanggal Pelaksanaan             | 09 Mei 2025  |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |

|     |                                 |  |
|-----|---------------------------------|--|
|     | Penerima Dana                   | Ustad Muhaemin   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi CSR pembangunan ponpes riyadul hijaiyah  |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp3.000.000  |
| 9.  | Tanggal Pelaksanaan             | 15 Mei 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Bapak Yudi   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi CSR pembangunan jembatan kali cibuluh kec. Cibitung kab. Pandeglang            |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp3.000.000  |
| 10. | Tanggal Pelaksanaan             | 13 Juni 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Bapak Alingga Akuarium   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | CSR hewan qurban dalam rangka hari raya idul adha 1446 H tahun 2025                        |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp40.000.000   |
| 11. | Tanggal Pelaksanaan             | 23 Juni 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Ustad Hendi  |
|     | Penjelasan Kegiatan             | CSR PHBI 1 Muharram 1447 Hbakti Sosial dan Khitanan Massal dan istigosah dzikir akbar 2025 |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp2.000.000  |
| 12. | Tanggal Pelaksanaan             | 11 Juli 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Bapak Atih Ardiansyah  |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi CSR Starup Desa vol.2 Kampung Cendekiawan                                      |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp5.000.000  |
| 13. | Tanggal Pelaksanaan             | 31 Juli 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Bapak Fahrurozzi   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi CSR kejuaraan piala soeratin KU 13   |

|     |                                 |  |
|-----|---------------------------------|--|
|     |                                 | dan KU 15 regional Banten Tahun 2025   |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp3.000.000  |
| 14. | Tanggal Pelaksanaan             | 12 Agustus 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Bapak R akbar mujahidin  |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi CSR tim futsal kejurda pandeglang  |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp3.000.000  |
| 15. | Tanggal Pelaksanaan             | 02 September 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | H ahyani dan Ustad lip   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | CSR Pembangunan MCK tahun 2025 Ponpes Miftahul Ulum Munjul   |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp1.500.000  |
| 16. | Tanggal Pelaksanaan             | 18 September 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Bapak Fahrurozzi   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | CSR / bantuan dana proses transformasi legalisasi keanggotaan PSSI SSB Muda Pandeglang FC Tahun 2025 |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp3.000.000  |
| 17. | Tanggal Pelaksanaan             | 20 November 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Koprasi KKBB   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Paket sembako bantuan CSR penanggulangan siaga banjir di Patia kab. Pandeglang                       |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp5.000.000  |
| 18. | Tanggal Pelaksanaan             | 05 Desember 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Drs.H Aristian   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi CSR peduli guru, PGRI pengurus kab. Pandeglang tahun 2025                                |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp5.000.000  |

|     |                                 |   |
|-----|---------------------------------|---|
| 19. | Tanggal Pelaksanaan             | 15 Desember 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial   |
|     | Penerima Dana                   | Bapak Agus M Toha   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi CSR reahabilitasi ruang kelas madrasah diniyah takmilyah awaliyah anwarul hidayah |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp3.000.000   |
| 20. | Tanggal Pelaksanaan             | 24 Desember 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial   |
|     | Penerima Dana                   | Ibu Alsya Fany Fadillah   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi dukungan CSR BUMD bantuan kemanusiaan/ donasi bencana alam di aceh dan sumatera   |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp15.000.000  |

Perusahaan berkomitmen menerapkan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) dalam pemberian dana untuk kegiatan sosial secara transparan, akuntabel, dan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pemberian dana sosial dilakukan guna untuk mendorong program perusahaan (CSR) yang ditujukan untuk memberikan manfaat bagi masyarakat, dengan proses perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan yang dapat dipertanggungjawabkan.

Sementara itu, sepanjang periode pelaporan, Perusahaan tidak memberikan dana atau dukungan dalam bentuk apa pun kepada kegiatan politik, guna menjaga independensi dan menghindari potensi konflik kepentingan.

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT. BPR BERKAH (Perseroda) untuk tahun 2025. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pandeglang, 27 April 2026

**PT. BPR BERKAH (Perseroda)**

Mengetahui

  
**KIKI DIKDUL HUDA,S.E**  
DIREKTUR UTAMA

 **BANK BPR BERKAH**  
PT. BPR BERKAH (Perseroda)

  
**IMAN SETIADI,S.E**  
DIREKTUR KEPATUHAN

  
**Drs. DONI HERMAWAN**  
KOMISARIS UTAMA

 **BANK BPR BERKAH**  
PT. BPR BERKAH (Perseroda)

  
**HEWAN KOMISARIS**

  
**HJ. NURIAH, SKM, M. SI.**  
KOMISARIS